

Condizioni Generali Certificati di autenticazione siti WEB

InfoCert S.p.A. (in seguito, per brevità **"InfoCert"**), Società soggetta alla direzione e coordinamento di Tecnoinvestimenti S.p.A., con sede legale in Roma, Piazza Sallustio n. 9 – 00187, P. IVA 07945211006, call center 199.500.130, e-mail firma.digitale@legalmail.it, fax 049 0978914, Posta Elettronica Certificata infocert@legalmail.it, soggetta alla vigilanza dell'Agenzia per l'Italia Digitale (di seguito, **"AgID"**) per le attività legislativamente previste. InfoCert aderisce al codice etico reperibile sul sito, mediante accesso al seguente link: <https://www.infocert.it/pdf/all3codetico12.pdf>, ed opera quale certificatore accreditato, ai sensi dell'art. 29 del D.L.vo 82/2005 e ss.mm.ii. ("Codice dell'Amministrazione Digitale", di seguito denominato brevemente **"C.A.D."**) In tale veste, InfoCert (il **"Certificatore"**) eroga, tra gli altri, servizi di certificazione di autenticazione siti web, mediante attività di emissione di certificati Web Server di tipo Organization Validation (con convalida dell'Organizzazione, come di seguito definita), Extended Validation (con convalida estesa dell'Organizzazione come di seguito definita) e certificati di autenticazione Web Qualificati. Tale attività consiste nella procedura informatica, applicata alla chiave pubblica e rilevabile dai sistemi di validazione, mediante la quale si garantisce la corrispondenza biunivoca tra la chiave pubblica, la persona giuridica e il dominio *Internet* a cui essa appartiene e si attesta il periodo di validità della predetta chiave e il termine di scadenza del relativo certificato (il **"Servizio"**).

InfoCert presta il Servizio quale prestatore di servizi fiduciari qualificati, anche per il Servizio in oggetto, ai sensi del Regolamento (UE) N. 910/2014 del 23/07/2014 (**"Regolamento"**), sulla base di una valutazione di conformità effettuata dal *Conformity Assessment Body* CSQA Certificazioni S.r.l., ai sensi del Regolamento e delle norme ETSI EN 319 401, ETSI EN 319 411-1; ETSI EN 319 411-2, secondo lo schema di valutazione Eidas definito da ACCREDIA a fronte delle norme ETSI EN 319 403 e UNI CEI ISO/IEC 17065:2012.

*** **

SEZIONE I

DISPOSIZIONI GENERALI

1. Termini e condizioni dei Servizi.

1.1. Disciplina e definizioni.

Nell'ambito delle presenti Condizioni Generali di Contratto, i termini utilizzati hanno il significato indicato nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS di seguito meglio descritto ovvero nella normativa di seguito indicata, con le precisazioni di cui appresso.

Il Richiedente è colui che effettua la richiesta ad InfoCert di emissione del certificato SSL e che provvede al pagamento del corrispettivo.

Il Soggetto è il dominio internet, il dispositivo o il sistema, per il quale viene chiesto il servizio di certificazione.

L'Organizzazione è il titolare del dominio sopra indicato come Soggetto.

Il Richiedente di regola coincide con l'Organizzazione e verrà pertanto indicato nel prosieguo anche come Richiedente/Organizzazione. Tuttavia, queste due figure possono anche essere distinte (a titolo meramente esemplificativo e non tassativo, nel caso in cui il Richiedente sia una società collegata o controllata dall'Organizzazione o agisca su mandato di questa).

Il rapporto contrattuale intercorrente tra il Certificatore da una parte, e l'Organizzazione/Richiedente dall'altra è disciplinato dalla seguente documentazione contrattuale (nel prosieguo, complessivamente denominata il **"Contratto"**):

- le presenti Condizioni Generali di Contratto,
- l'Ordine e la Richiesta di Registrazione e Certificazione,
- **"Certificate Policy"** o Manuale Operativo per i Certificati qualificati, cod. ICERT-INDI-MOWS, depositato da InfoCert presso l'AgID (il **"Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS"**), che il Richiedente dichiara di aver previamente visionato e di approvare integralmente.

I Manuali Operativi sopra citati sono reperibili:

- in formato elettronico sul sito web del Certificatore (<http://www.firma.infocert.it>);
- in formato elettronico e cartaceo presso l'AgID;
- in formato cartaceo, previa richiesta agli Uffici di Registrazione o al "Contatto per gli utenti finali" del Certificatore.

Il Richiedente è tenuto a leggere attentamente ed approvare tutte le previsioni di cui al Contratto. In particolare, il Richiedente assume l'obbligo di pagamento dei corrispettivi dovuti per il rilascio e la gestione dei certificati digitali, per la consegna e/o messa a disposizione dei dispositivi sicuri di sigillo.

Ove il Richiedente sia un soggetto distinto dall'Organizzazione, il Richiedente si impegna a sottoporre all'Organizzazione il Contratto e ad assicurare l'osservanza, da parte dell'Organizzazione, delle disposizioni ivi contenute. Peraltro, il Richiedente garantisce nei confronti di InfoCert, anche ai sensi dell'art. 1381, c.c., la piena osservanza del Contratto da parte dell'Organizzazione.

Condizioni Generali

Certificati di autenticazione siti WEB

Resta inteso, che tutte le obbligazioni qui poste a carico del Richiedente sono da intendersi poste a carico solidalmente anche dell'Organizzazione.

È vietato ogni utilizzo del Servizio contrario alle prescrizioni del Contratto.

1.2. Conclusione del Contratto. Ai sensi del Codice del Consumo e delle altre leggi in materia, qualora i servizi siano richiesti *online*, la procedura informatica per la conclusione del Contratto prevede che le parti accettino la proposta di InfoCert e richiedano i servizi, solo dopo aver preso visione della documentazione, seguendo poi la procedura informatica presentata per la memorizzazione dei documenti e la prestazione del consenso. Prima dell'inoltro della richiesta, possono individuarsi e correggersi gli errori di inserimento dei dati, abbandonando e riavviando la procedura dal sito *web* di partenza. Il Contratto è concluso nel momento in cui la richiesta, quale accettazione della proposta, è ricevuta da InfoCert. Successivamente, la conclusione sarà confermata su un mezzo durevole con consegna di copia di tutta la documentazione contrattuale. Il Contratto è conservato a norma presso il Certificatore.

Negli altri casi, il Contratto è concluso nel momento in cui InfoCert riceve la Richiesta di Attivazione correttamente compilata in ogni sua parte. Qualora la Richiesta provenga da un soggetto non autorizzato, non sia integra o manchi delle informazioni richieste, il Contratto non si considera concluso.

2. Trattamento dei dati personali (Regolamento UE n. 679/2016).

2.1. InfoCert, titolare del trattamento dei dati forniti dal Richiedente, mediante la compilazione dell'Ordine o della Richiesta di Registrazione e Certificazione o nel corso del rapporto, si impegna a trattare i predetti dati personali, inclusi i dati personali di eventuali soggetti delegati che agiscono in nome e per conto dei primi nell'ambito del rapporto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, con l'ausilio di archivi cartacei e di strumenti informatici e telematici idonei a garantire la sicurezza e riservatezza, per le finalità e con le modalità illustrate nella "*Privacy Policy – Attivazione Servizi InfoCert*" disponibile nella pagina "*Documentazione*" presente sul sito www.infocert.it, di cui il Richiedente dichiara di aver preso visione.

3. Responsabilità dell'Organizzazione e del Richiedente.

3.1. Il Richiedente e l'Organizzazione sono solidalmente responsabili della veridicità dei dati comunicati nella Richiesta di Registrazione e Certificazione. Qualora il

Richiedente, al momento dell'identificazione, abbia, anche attraverso l'utilizzo di documenti personali non veri, celato la propria reale identità o dichiarato falsamente di essere altro soggetto, o comunque agito in modo tale da compromettere il processo di identificazione e le relative risultanze indicate nel certificato, egli sarà considerato responsabile di tutti i danni derivanti al Certificatore e/o a terzi dall'inesattezza delle informazioni contenute nel certificato, con obbligo di garantire e manlevare il Certificatore da eventuali richieste di risarcimento danni.

Il Richiedente e l'Organizzazione sono altresì responsabili dei danni derivanti al Certificatore e/o a terzi nel caso di omissione (anche parziale) o ritardo da parte loro dell'attivazione delle procedure previste dai Manuali Operativi per la revoca e/o la sospensione dei Certificati. Più in generale, il Richiedente e l'Organizzazione saranno tenuti, in solido, a risarcire InfoCert per tutti i danni che questa dovesse subire in conseguenza (diretta o indiretta) dell'inadempimento (anche parziale) degli obblighi posti a carico del Richiedente o dell'Organizzazione stessa dal presente Contratto o dalla normativa tempo per tempo applicabile; saranno altresì tenuti, sempre in solido, a manlevare e tenere indenne InfoCert di quanto questa fosse tenuta a corrispondere a terzi, o a versare a titolo di sanzione amministrativa o pecuniaria, in conseguenza dell'inadempimento (anche parziale) dei citati obblighi incombenti sul Richiedente o sull'Organizzazione.

4. Varie.

4.1. Comunicazioni. Ogni comunicazione scritta, compresi eventuali reclami in merito all'erogazione del Servizio, dovrà essere inviata dal Richiedente e/o dall'Organizzazione agli indirizzi indicati nel Manuale Operativo all'articolo *Contatto per utenti finali e comunicazioni*.

InfoCert invierà al Richiedente/Organizzazione le proprie eventuali comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata ("**PEC**") o, in mancanza, all'indirizzo email indicato nell'Ordine e/o nel Modulo di richiesta.

4.2. Variazioni delle condizioni contrattuali.

L'erogazione dei servizi è regolata e disciplinata dal Contratto. Salvo quanto previsto al successivo capoverso, è diritto di InfoCert apportare delle modifiche alla disciplina contrattuale dei servizi. In tal caso almeno 30 (trenta) giorni prima dell'applicazione di dette modifiche, le nuove condizioni contrattuali applicabili al servizio saranno comunicate alle parti tramite PEC o altro strumento prescelto da InfoCert. Il Richiedente/Organizzazione, in caso di mancata accettazione delle nuove condizioni, dovrà comunicare

Condizioni Generali

Certificati di autenticazione siti WEB

apposita disdetta a mezzo PEC o raccomandata a.r., a pena di decadenza, prima della data in cui entreranno in vigore dette modifiche. In mancanza di detta disdetta, o in caso di disdetta intempestiva, il Contratto proseguirà alle nuove condizioni comunicate.

Quanto appena previsto in riferimento alle variazioni delle condizioni contrattuali non è applicabile alle modifiche e variazioni apportate nel tempo ai Manuali Operativi. Questi, infatti, sono redatti da InfoCert secondo le disposizioni di legge e pubblicati da AgID solo dopo la valutazione positiva di quest'ultima in riferimento al rapporto di certificazione (*CAR - Conformity Assessment Report*) prodotto da un organismo accreditato di valutazione della conformità (*CAB - Conformity Assessment Body*). A seguito dell'approvazione di AgID e della pubblicazione da parte di quest'ultima, i Manuali sono pubblicati sul sito di InfoCert. I predetti Manuali Operativi sono soggetti a cambiamenti nel tempo dovuti, non al mero arbitrio di InfoCert, ma alla necessità di garantirne l'adeguamento alle modifiche di legge in materia. Pertanto, è esclusivo onere dell'Organizzazione e del Richiedente conoscere e adeguare il proprio comportamento ai Manuali Operativi vigenti *ratione temporis* in qualsiasi momento consultabili sul sito di AgID. Inoltre, le modifiche ai Manuali Operativi, anche se non comunicate alle parti, sono comunque sempre valide, efficaci e vincolanti per le parti dal momento della pubblicazione dei Manuali Operativi che le contengono sul sito di AgID.

Si informa, altresì, che ai sensi del Regolamento (UE) n. 524/2013, per la risoluzione delle controversie relative ai contratti online, vi è la possibilità di ricorrere al procedimento di Online Dispute Resolution (ODR), previsto dalla Commissione Europea e disponibile al seguente link: <https://webgate.ec.europa.eu/odr/>.

4.3. Foro Competente. Qualsiasi controversia dovesse insorgere tra le parti in ordine al presente Contratto, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà esclusivamente devoluta al Tribunale di Roma, con esclusione di qualsiasi altro foro competente.

4.4. Legge applicabile. Il presente Contratto è regolato dalla legge italiana. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile ed alle altre normative applicabili in materia.

4.5. Conservazione del Contratto. Ciascuna previsione del Contratto si intende approvata nel senso che essa i) costituisce parte autonoma del Contratto, ii) produce in ogni caso i suoi effetti indipendentemente dall'efficacia o nullità di altre previsioni del Contratto e iii) l'eventuale sua

invalidità non inficia in ogni caso la validità ed efficacia di quest'ultimo.

4.6. Disponibilità del Servizio.

Il servizio di richiesta è disponibile dalle 9 alle 17 dei giorni feriali.

La richiesta di verifica dello stato del certificato è disponibile secondo quanto indicato nel Manuale Operativo all'art. 9.17 "Disponibilità Minima del Servizio" ovvero dalle 00:00 alle 24:00, 7 giorni su 7. InfoCert si impegna ad assicurare il rispetto del 99% della disponibilità di cui sopra.

5. Proprietà intellettuale.

5.1. Tutti i diritti di proprietà intellettuale, industriale e ogni e qualsiasi altro diritto sul servizio e sui *software* e ogni altra soluzione tecnologica in esso presenti e/o ad esso collegate sono e rimangono di titolarità di InfoCert, salvo non sia espressamente indicata la titolarità di terzi. Tutti i diritti di utilizzazione del servizio e dei *software* e soluzioni tecnologiche in esso presenti, sono riservati a InfoCert. Al Richiedente/Organizzazione è concesso l'uso del servizio esclusivamente nei limiti e alle condizioni stabilite nel Contratto. Essi non possono utilizzare il servizio, i *software* e le soluzioni tecnologiche in esso presenti, in alcun altro modo. In via esemplificativa e non esaustiva, è vietato copiare, modificare, decompilare, disassemblare, distribuire anche *online*, concedere in uso a terzi, il servizio e i *software* e le soluzioni tecnologiche in esso presenti.

*** **

SEZIONE II

CERTIFICATI PER AUTENTICAIONE siti WEB

6. Oggetto.

6.1. I servizi di autenticazione dei siti *web* consentono al visitatore di un sito, ossia all'Utente di cui al par. 1.3.4 del Manuale Operativo, di accertarsi che dietro a quel sito *web* vi sia un'entità reale e legittima. Il servizio di richiesta di un certificato di autenticazione siti *web*, ha quale oggetto l'emissione, da parte del Certificatore, di un **Certificato qualificato o non qualificato** per un dominio con convalida dell'organizzazione (Certificato OV o Certificato qualificato OV) oppure per un dominio con convalida estesa dell'organizzazione (certificato EV). Tale certificato è conforme ai requisiti del Forum Autorità di certificazione/Browser (CA/B Forum) e a quanto previsto nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS. Il certificato qualificato è conforme ai requisiti di cui all'allegato IV del Regolamento.

Condizioni Generali

Certificati di autenticazione siti WEB

L'emissione avviene, secondo le modalità indicate nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS.

7. Richiesta di Registrazione e Certificazione.

7.1. Qualora indicato, il Richiedente si obbliga ad effettuare il pagamento dei corrispettivi e ad indicare, con separati atti, i soggetti a cui i certificati digitali dovranno essere rilasciati.

Il Richiedente deve richiedere la registrazione e l'emissione del certificato di autenticazione siti *web*, con le modalità stabilite nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS, utilizzando l'apposito Modulo di Richiesta di Registrazione e Certificazione messo a sua disposizione.

7.2. In caso di esito positivo delle verifiche necessarie al rilascio del certificato, quest'ultimo è emesso e rilasciato al Richiedente/Organizzazione, in base a quanto previsto dal Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS. Il Richiedente e l'Organizzazione prestano sin d'ora il proprio consenso, affinché il Certificatore registri e mantenga per 20 (venti) anni le informazioni raccolte con la registrazione, quelle concernenti gli strumenti forniti, le revoche, l'identità e gli attributi inseriti nel certificato. La cessazione del Servizio e della CA o della RA è disciplinata all'art. 5.8 del Manuale Operativo. Il Richiedente/Organizzazione acconsente fin da ora all'eventuale trasferimento delle suddette informazioni a terze parti alle stesse condizioni se il Certificatore terminerà la propria attività.

8. Obblighi del Richiedente/Organizzazione.

8.1. Gli obblighi dell'Organizzazione sono quelli indicati dalla normativa vigente e nel Manuale Operativo. L'Organizzazione/Richiedente è tenuta ad assicurare la custodia delle chiavi e ad adottare tutte le misure organizzative e tecniche idonee ad evitare danno ad altri.

8.2. L'Organizzazione/Richiedente sono altresì obbligati ad osservare la massima diligenza nell'indicazione, utilizzo, conservazione e protezione degli strumenti di autenticazione ivi compresi la chiave privata, Il Cliente e l'Organizzazione, inoltre, sono tenuti a provvedere all'adeguamento dei propri sistemi *hardware* e *software* alle misure di sicurezza previste dalla legislazione vigente. Più in generale, l'Organizzazione/Richiedente garantisce l'assoluta sicurezza ed affidabilità del sito su cui viene utilizzato il certificato.

8.3. Il Richiedente/Organizzazione è tenuto, prima dell'installazione del certificato sul proprio *server*, a verificare la correttezza del certificato stesso e di tutti i dati ivi contenuti.

Il Richiedente/Organizzazione è altresì tenuto ad installare il suddetto certificato esclusivamente su *server* accessibili solo attraverso il dominio cui il certificato

medesimo si riferisce, e ad utilizzare le relative chiavi solo per il dominio presente nel certificato stesso.

8.4. Il Richiedente e l'Organizzazione sono tenuti a comunicare immediatamente e per iscritto ad InfoCert ogni circostanza che possa far ragionevolmente e prudentemente sospettare una compromissione (a titolo esemplificativo: furto, smarrimento, danneggiamento, ...) della chiave privata o del certificato.

8.5. Il Richiedente e l'Organizzazione non possono utilizzare in alcun modo il certificato o la relativa chiave dopo la sua scadenza, o revoca o sospensione.

8.6. Il Richiedente e l'Organizzazione non possono utilizzare in alcun modo il certificato o la relativa chiave per certificare o comunque per far conseguire gli effetti tipici della certificazione in favore di altri soggetti.

8.7. Il Richiedente e l'Organizzazione non possono utilizzare il certificato, anche indirettamente, per:

- depositare, inviare, pubblicare, trasmettere e/o condividere applicazioni o documenti informatici in contrasto o in violazione di diritti di proprietà intellettuale, di segreti commerciali, marchi brevetti o altri diritti di proprietà di terzi o che danneggino, violino o tentino di farlo la segretezza della corrispondenza ed il diritto alla riservatezza;

- pubblicare e/o condividere materiale che, a titolo esemplificativo: violi o trasgredisca diritti di proprietà intellettuale, segreti commerciali, marchi, brevetti o altri diritti, contenuti contro la morale e l'ordine pubblico, abbia contenuti di tipo pedopornografico, pornografico, osceno o comunque contrario alla pubblica morale, sia idoneo a violare o tentare di violare la riservatezza o dati personali o sensibili altri, o sia finalizzato a danneggiare l'integrità delle risorse altrui o a provocare danno diretto o indiretto a chiunque (software pirata, cracks, key generators, serials, virus, worm, trojan horse o altri componenti dannosi), possa costituire abuso, minaccia, calunnia, molestia, spamming, o possa incitare alla violenza, all'odio razziale, al terrorismo, ecc.

8.8. Il Richiedente e l'Organizzazione si impegnano a rispettare rigorosamente il Modello ex D.L.vo 231/2001 e il Codice Etico di InfoCert, nella versione che sarà tempo per tempo presente sul sito www.infocert.it e che Richiedente e Organizzazione si impegnano a monitorare periodicamente.

Ogni inosservanza a tale obbligo darà facoltà al Fornitore di risolvere il Contratto ex art. 1456, c.c.

8.9. Più in generale, il Richiedente e l'Organizzazione si impegnano a manlevare e tenere indenne InfoCert da ogni responsabilità in merito ai contenuti ed a tutte le informazioni pubblicate tramite il certificato, in merito all'uso del certificato stesso e in caso di denunce, azioni

Condizioni Generali

Certificati di autenticazione siti WEB

legali, azioni amministrative o giudiziarie, perdite o danni (incluse spese legali ed onorari) scaturite dall'uso illegale, o comunque contrario al Contratto, dei servizi da parte del Richiedente o dell'Organizzazione.

9. Obblighi del Certificatore.

9.1. Gli obblighi del Certificatore sono quelli indicati dalla normativa vigente e nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS. In particolare, InfoCert si obbliga a:

- conservare in un apposito archivio digitale non modificabile per 20 (venti) anni tutti i Certificati emessi nelle modalità previste dal Manuale Operativo;
- garantire la conservazione digitale nelle modalità di cui sopra anche dei *logs* del Servizio.

Il Certificatore non assume altri obblighi ulteriori rispetto a quelli previsti dalle presenti Condizioni Generali di Contratto, dal Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS, e dalle leggi vigenti in materia di attività di certificazione.

9.2. In particolare, il Certificatore non presta alcuna garanzia sul corretto funzionamento e sulla sicurezza dei macchinari *hardware* e dei *software* utilizzati dal Richiedente e/o dall'Organizzazione, su usi diversi del Certificato rispetto a quelli previsti dall presente contratto e dal Manuale Operativo, sul regolare e continuativo funzionamento di linee elettriche e telefoniche nazionali e/o internazionali, sulla validità e rilevanza, anche probatoria, del Certificato.

9.3. In considerazione di quanto stabilito nelle presenti condizioni generali, il Certificatore non assume alcun obbligo di sorveglianza in merito al contenuto dei siti, al protocollo di trasmissione indicato dal Richiedente, non assumendo alcuna responsabilità, salvo il caso di dolo o colpa, in merito alla validità degli stessi.

10. Durata del Contratto e validità del certificato. Divieto di cessione o di trasferimento all'estero.

10.1. Il Contratto ha durata pari a quella del certificato di sottoscrizione indicata nel campo "validità (*validity*)" dello stesso.

10.2. Prima della scadenza, il Richiedente può richiedere il rinnovo del certificato secondo la procedura indicata dal Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS. Il rinnovo comporta la proroga del Contratto di certificazione fino alla scadenza o revoca del certificato rinnovato ed il pagamento dei corrispettivi stabiliti per tale servizio. Un certificato scaduto o revocato non può essere rinnovato.

10.3. Il certificato non può essere in alcun modo ceduto o trasferito, dal Richiedente o dall'Organizzazione, a terzi (neanche a seguito di cessione o affitto di azienda), senza

il previo consenso scritto di InfoCert. Esso non può neppure essere trasferito o esportato in altri paesi in violazione di leggi o regolamenti di altre giurisdizioni.

10.4. Una volta scaduto o revocato il certificato, o comunque in ogni caso in cui non ne siano più in possesso, il Richiedente e l'Organizzazione sono obbligati a rimuovere immediatamente, ed in forma permanente, il certificato stesso dai server.

11. Corrispettivi.

11.1. I corrispettivi per l'erogazione del Servizio sono resi disponibili presso gli Uffici di Registrazione e comunque conosciuti dal Richiedente prima della richiesta dei servizi. Il Richiedente è obbligato al pagamento di detti corrispettivi nella misura, nei tempi e nelle modalità indicate nell'Ordine o nella Richiesta di Registrazione.

12. Revoca e sospensione del certificato.

12.1. I presupposti, le procedure e la tempistica per la revoca o la sospensione del certificato di sottoscrizione sono stabiliti dal Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS in conformità alla legislazione vigente.

12.2. Il Richiedente/Organizzazione e l'Utente Finale che utilizzino il Certificato sono obbligati a controllare la validità, la sospensione, la revoca del Certificato in uso nei modi indicati nel Manuale Operativo.

Il Richiedente/Organizzazione si obbliga ad impedire l'accesso ai siti e ogni qualvolta il certificato venga revocato o compromesso.

13. Responsabilità del Certificatore.

13.1. Fermo restando quanto previsto nelle presenti condizioni generali, i casi di responsabilità del Certificatore per il servizio sono quelli indicati nel Manuale Operativo.

Fatto salvo il caso di dolo o colpa, il Certificatore non assume responsabilità per danni diretti ed indiretti subiti dai Titolari e/o da terzi in conseguenza dell'utilizzo o del mancato utilizzo dei certificati di autenticazione WEB, rilasciati in base alle previsioni delle presenti condizioni generali e del Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS.

InfoCert non è responsabile di qualsiasi danno diretto e/o indiretto derivante in via anche alternativa i) dalla perdita, ii) dalla impropria conservazione, iii) da un improprio utilizzo, degli strumenti di identificazione e di autenticazioni e/o dalla mancata osservanza di quanto sopra, da parte del Richiedente/Organizzazione.

Il Certificatore, inoltre, fin dalla fase di formazione del Contratto, e anche nel corso dell'esecuzione, non risponde per eventuali danni e/o ritardi dovuti a

Condizioni Generali

Certificati di autenticazione siti WEB

malfunzionamento o blocco del sistema informatico e della rete Internet.

InfoCert, salvo il caso di dolo o colpa, non sarà gravata da oneri o responsabilità per danni diretti o indiretti di qualsiasi natura ed entità che dovessero verificarsi al Richiedente e/o a terzi causati da manomissioni o interventi sul servizio o sulle apparecchiature effettuati da parte di terzi non autorizzati da InfoCert.

13.2. Fatte salve le ipotesi di esenzione di responsabilità di cui all'art. 13.1, in ogni caso di inadempimento da parte del Certificatore, il Richiedente o l'Organizzazione avranno diritto ad ottenere, a titolo di risarcimento di tutti i danni eventualmente subiti, esclusivamente il rimborso del prezzo pagato per il servizio correlato al periodo di mancata fruizione dello stesso.

Il rimborso non potrà essere richiesto qualora la mancata fruizione sia imputabile al gestore della rete di telecomunicazioni ovvero derivante da caso fortuito, forza maggiore o cause comunque non imputabili ad InfoCert, quali, a titolo esemplificativo, scioperi, sommosse, terremoti, atti di terrorismo, tumulti popolari, sabotaggio organizzato, eventi chimici e/o batteriologici, guerra, alluvioni, provvedimenti delle competenti autorità in materia o inadeguatezza delle strutture, dei macchinari *hardware* e/o dei *software* utilizzati dal Richiedente.

14. Scioglimento del rapporto.

14.1. Ai sensi dell'art. 1456, c.c., il Contratto si risolverà di diritto con contestuale interruzione del servizio e revoca del certificato emesso, nel caso in cui il Richiedente o l'Organizzazione siano inadempienti, anche in parte, rispetto alle previsioni contenute nelle clausole di cui all'art. 3 (Responsabilità dell'Organizzazione e del Richiedente); art. 4.6 (Proprietà Intellettuale); art. 8 (Obblighi del Richiedente/Organizzazione), art. 11 (Corrispettivi); nonché a quanto previsto nel Manuale Operativo ICERT-INDI-MOWS. La risoluzione si verificherà di diritto quando la parte interessata dichiara all'altra a mezzo PEC o lettera raccomandata a.r., che intende valersi della presente clausola.

14.2. Il Certificatore ha diritto di recedere in qualsiasi momento dal presente Contratto, ex art. 1373, c.c., con un preavviso di 30 giorni e, conseguentemente, di revocare il certificato.

In ogni caso di revoca del certificato, il servizio non potrà più essere prestato e il Contratto cesserà di produrre effetti.

Ai sensi dell'art. 1373, co. 2, c.c., resta salvo il diritto ai corrispettivi maturati fino alla data di efficacia del recesso.

14.3. In tutti i casi in cui il Richiedente o l'Organizzazione siano inadempienti (anche parzialmente) rispetto ad una

qualsiasi delle obbligazioni assunte, il Certificatore potrà sospendere l'erogazione del servizio, anche attraverso la sospensione del certificato. In particolare, in caso di mancato pagamento del corrispettivo del servizio, InfoCert avrà comunque diritto di sciogliere il Contratto con il Richiedente e/o con l'Organizzazione in ogni momento, senza alcun preavviso e onere, e conseguentemente revocare ogni certificato emesso.

14.4. In caso di recesso da parte del Richiedente o dell'Organizzazione, da esercitarsi con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, il corrispettivo è comunque dovuto e, se già versato, è interamente trattenuto da InfoCert anche a titolo di corrispettivo per il recesso. **14.5.** In tutti i casi di risoluzione, cessazione dell'efficacia del Contratto e suo scioglimento, saranno salvi gli effetti prodotti dal Contratto fino a tale momento.

Il Richiedente e l'Organizzazione prendono atto che, in caso cessazione del Contratto, per qualsiasi causa essa avvenga, non sarà più possibile usufruire del servizio.

14.6. In qualsiasi caso di scioglimento del rapporto contrattuale tra InfoCert e Richiedente, si scioglierà automaticamente anche il rapporto contrattuale tra InfoCert e Organizzazione, e viceversa.

*** **